



Управление деятельностью по формированию внутренней СОКО

МБОУ СШ №7

СОКО

Новая форма ЕГЭ



СОКО



Образовательные условия

Процесс образования


***Образовательные
результаты***

Качество образования

Результат

= ?

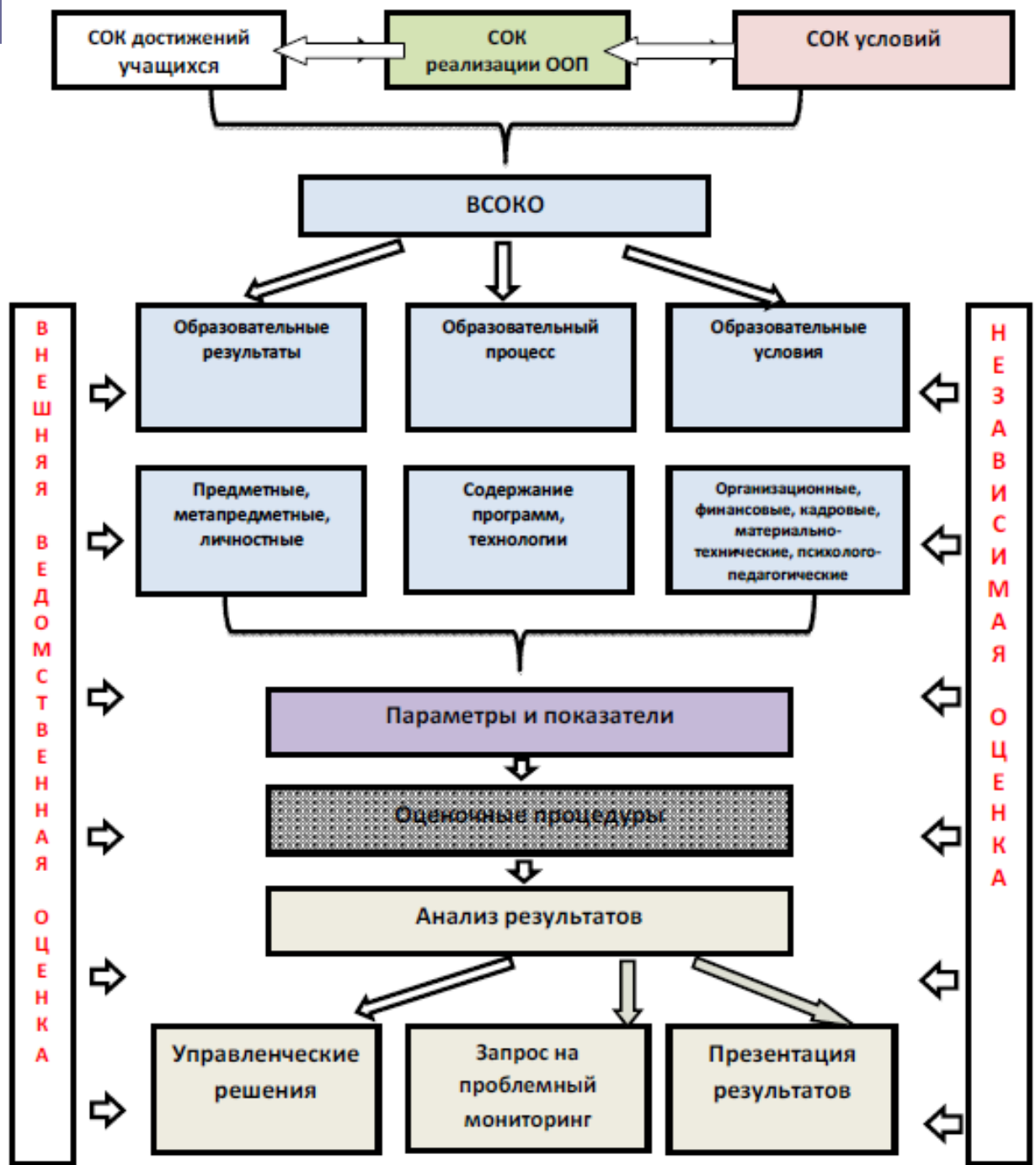
Стандарт



Формирование в России современной и сбалансированной общероссийской системы оценки качества образования предполагает:

- проведение национальных экзаменов;
- проведение мониторингов результатов обучения и социализации школьников;
- подготовку кадров в области педагогических измерений;
- разработку и экспертизу современных измерительных материалов;
- современное аналитическое обеспечение процедур оценки (кластерный анализ результатов, контекстная информация, социологические методы сбора информации) и др.;
- **наличие процедур оценки на уровне школы.**

Структура ВСОКО




| <i>Локальный акт ОО</i> | <i>Аннотация</i> | <i>Период оценки</i> |
|---|---|--|
| Раздел 1. Документы, регламентирующие образовательную деятельность ОО и обеспечивающие функции | | |
| 1. Образовательная программа ОО | Совокупность ООП уровней образования, реализуемых в ОО (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), программа развития школы, дополнительные образовательные программы (если есть). | 1 раз в год (август) |
| 1.1. Основная образовательная программа по уровням образования, утвержденная директором ОО | Соответствует требованиям к структуре, заявленными в ФГОС ОО. Содержание согласовано с программой развития ОО и заявленными целями. | 1 раз на уровень образования для данной когорты учащихся |
| 1.1.1. Учебный план | <p>Часть ООП, определяет общий объём нагрузки, максимальной аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам) обучения. Для каждого потока обучающихся на уровень образования. ООП может включать несколько УП, определяющих специфику класса на параллели</p> <p>Может иметь приложение, не являющееся элементом ООП, в котором конкретизируются элементы образовательного процесса на конкретный учебный год (выдержка из общего учебного плана).</p> | <p>1 раз на уровень образования для данной когорты учащихся.</p> <p>Каждый учебный год конкретизируется учебная ситуация</p> |
| 1.1.2. Рабочая программа | Часть ООП, определяет содержание и организацию учебной деятельности по всем предметам, указанным в УП. Разрабатывается учителем или командой учителей одного предмета. Имеет приложение – календарно-тематическое планирование, формируемое на каждый учебный год и не являющееся элементом ООП | 1 раз на уровень образования для данной когорты учащихся. |

| <i>Локальный акт ОО</i> | <i>Аннотация</i> | <i>Период оценки</i> |
|--|---|---|
| 1.1.3. Календарно-тематическое планирование по предметам | <p>Является приложением к ООП ОО. Формируется учителем конкретного предмета на каждый учебный год. Согласуется с методическим объединением (если это требуется локальным актом ОО) и утверждается директором ОО ежегодно.</p> <p>Конкретизирует распределение и последовательность изучения учебного материала по предмету, включает основные виды учебной деятельности <i>по учебным занятиям</i> одного учебного года. На его основе заполняется журнал.</p> | Каждый учебный год, можно каждое полугодие учебного года |
| 1.1.4. Планируемые результаты | <p>Часть ООП, определяющая согласование цели и результата образовательной деятельности ОО. Могут быть представлены в форме кодификаторов планируемых результатов и элементов содержания. Данные кодификаторы являются основой для формирования оценочных материалов, КИМ и проведения проверочных работ для обучающихся 1-11 классов по всем предметам.</p> <p>Может дублироваться в отдельном документе как приложение к ООП, может оставаться частью ООП (удобно отдельно).</p> | 1 раз для конкретной ООП, на каждый предмет |
| 1.1.5. Календарный учебный график работы ОО | <p>Является частью ООП. Описывает режим организации образовательного процесса, определяет время и продолжительность каникул, распределение учебной и внеучебной деятельности учащихся. Может включать график проведения контрольных работ и сроки промежуточной аттестации. Все это на весь образовательный уровень.</p> <p>Как приложение каждый учебный год делается выдержка из общего календарного графика с конкретизацией на данный учебный год.</p> | 1 раз для конкретной ООП Выдержка формируется каждый учебный год |
| 1.1.6. Оценочные | Элемент ООП. Набор примерных заданий, | 1 раз для конкретной |


| <i>Локальный акт ОО</i> | <i>Аннотация</i> | <i>Период оценки</i> |
|-------------------------------|---|--|
| материалы | <p>проверяющих достижение всех планируемых результатов. Как элемент ООП выставляется на сайт школы. Следовательно, содержит набор только примерных заданий, через которые можно показать согласование планируемого результата и содержания задания; полноту представления уровней достижения планируемых результатов (базовый, повышенный, высокий)</p> <p>Полный набор фонда оценочных материалов является специальным документом ОО, не предполагает широкого доступа участников образовательных отношений и может формироваться в КИМ.</p> | ООП, на каждый предмет |
| 1.2. Отчет о самообследовании | <p>Фиксирует качество организации образовательных отношений и содержание образования.</p> <p>В процессе самообследования проводится оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательной деятельности; - системы управления организации; - содержания и качества подготовки обучающихся; - организации учебного процесса; - востребованности выпускников; - качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; - материально-технической базы; - функционирования внутренней системы оценки качества образования. | Ежегодно, по учебным годам должен быть размещен в открытом доступе на сайте ОО в сети интернет и отправлен учредителю ОО в срок до 1 сентября текущего года. |

| <i>Локальный акт ОО</i> | <i>Аннотация</i> | <i>Период оценки</i> |
|--|---|--|
| | Представляет результаты деятельности ОО за учебный год, включает результаты мониторингов, самообследования, промежуточной аттестации в неперсонифицированном виде. | |
| 1.2.1. Аналитическая справка о результатах промежуточной аттестации | <p>Как элемент аналитической части самообследования фиксирует анализ достижения планируемых результатов (УУД, предметного содержания, что предпочтительнее для промежуточной аттестации)</p> <p>В справке может фиксироваться: качественная, количественная успеваемость, результаты за три (определяет ОО) последних года, констатация динамики результатов за три (определяет ОО) года, наличие резерва для повышения качества образования (количество учащихся с одной тройкой) и т.п., рекомендации по изменению ситуации</p> | По плану проведения промежуточной аттестации |
| 1.2.2. Аналитическая справка по результатам итоговой аттестации | Как элемент аналитической части самообследования фиксирует анализ достижения планируемых результатов за уровень образования: начального общего, основного общего, среднего общего по всем предметам УП, включая защиту индивидуального проекта для выпускников основного и среднего общего образования | По плану проведения итоговой аттестации |
| 1.2.3. Анализ контрольной работы | Анализ достижения промежуточных планируемых результатов (предметного или метапредметного содержания). Формируется учителем при проведении административной контрольной работы, хранится у завуча | По графику проведения административного контроля |
| 1.2.4. Аналитическая справка по результатам отдельно взятых процедур ВСОКО | Как элемент внутришкольного контроля или внутренних мониторингов | По плану ВСОКО |

| Локальный акт ОО | Аннотация | Период оценки |
|---|---|-----------------------------|
| Раздел 2. Положения, обеспечивающие реализацию образовательной деятельности и функционирование находится регламентация оценочных и контролирующих процедур | | |
| 2.1. Регламент разработки, утверждения и корректировки ООП | Кроме основных положений о разработке, утверждении и корректировки ООП, регламент фиксирует ещё периодичность, форму, инструментарий, вид заключения оценки качества ООП | 1 раз до внесения изменений |
| 2.2. Положение о разработке и утверждении рабочих программ по предмету | Если структура рабочей программы ОО расширяется по сравнению со структурой, указанной в ФГОС ОО, то данное положение обязательно должно быть в документах ОО. Кроме всего положение регламентирует периодичность, форму, инструментарий, вид заключения оценки качества рабочей программы | 1 раз до внесения изменений |
| 2.3. Положение о формировании фонда оценочных материалов для контроля и оценки достижения планируемых результатов ООП | Определяет цели, задачи, принципы формирования, требования к разработке, структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных материалов, а также процедуру согласования, утверждения и хранения этого фонда оценочных материалов для текущего (тематического) контроля, промежуточной аттестации и итоговой оценки обучающихся. | 1 раз до внесения изменений |
| 2.4. Положение о текущем контроле, итоговой оценке и промежуточной аттестации | Включает описание форм и организации текущего контроля, промежуточной аттестации, например: контрольные работы, промежуточное тестирование, зачетные недели, экзамены и т.п., формы проведения, формы отчетности, сроки хранения материалов аттестации. Для НОО определяется процедура итогового оценивания. Для ООО и СОО определяет процедуру итоговой аттестации по предметам, не выходящим для выпускника на итоговую государственную аттестацию и процедуру оценивания и защиты индивидуального | 1 раз до внесения изменений |




**Показатели качества
образования, их индикаторы и
источники получения данных**




Создание ВСОКО и использование её индикаторов позволяет неформально подойти к распределению стимулирующих надбавок.

Создание механизма связи заработной платы с качеством, результативностью труда повысит не только заработную плату лучших учителей, но и качество образования.



**Создание Школьной Системы
Обеспечения Качества
Образования
как инструмента обеспечения
оплаты труда по результатам**



Качественные показатели результативности труда педагогических работников

2012

2017

Ожидаемые эффекты

- усиление стремления повышения квалификации учителей;
- поощрение лучших учителей;
- повышение качества образования.



Результат

- Открытость
- Осознанность
- Систематическая внутренняя и внешняя оценка деятельности
- поощрение лучших учителей;
- повышение качества образования.