

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СШ №7

Кириянова М.В.

« 30 » августа 2017г.

План методического сопровождения

педагогических кадров МБОУ СШ №7 на 2017-2018 уч.год

Сроки	Содержание	формы работы	ФИО педагога	Ответственные
август	Составление плана-графика аттестации на учебный год		Констанц Н.А. Князева О.В. Чернышева О.П.	зам. директора по УМР
	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации педагогических кадров (с учётом изменений, если они есть)	изучение, анализ	все педагоги	зам. директора по УМР
сентябрь	Составление индивидуальной образовательной программы	анализ, рефлексия	все педагоги	зам. директора по УМР
	Оказание помощи в подготовке презентации педагогического опыта педагога	индивидуальные консультации	Констанц Н.А.	зам. директора по УМР
	Представление опыта педагога на городском сообществе	представление, посещение	Констанц Н.А.	
	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, обобщении опыта работы.	индивидуальные консультации	Констанц Н.А.	зам. директора по УМР
сентябрь	Посещение уроков аттестуемых педагогов	посещение и анализ	Констанц Н.А.	зам. директора по УМР, директор
сентябрь	Оформление регистрационных данных на педагога		Констанц Н.А.	зам. директора по УМР
сентябрь	Представление опыта педагога на городском сообществе		Констанц Н.А.	
до 20.09	Подача аттестационных материалов в аттестационную комиссию ОО		Констанц Н.А.	
октябрь	Оказание помощи в подготовке презентации педагогического опыта педагога	индивидуальные консультации	Князева О.В.	зам. директора по УМР
	Представление опыта педагога на городском сообществе	представление, посещение	Князева О.В.	Князева О.В.
	Оказание помощи в	индивидуальные	Князева О.В.	зам. директора по

	оформлении аттестационных материалов, обобщении опыта работы.	консультации		УМР
	Оформление регистрационных данных на педагога		Князева О.В.	зам. директора по УМР
до 20 октября	Подача аттестационных материалов в аттестационную комиссию ОО	заявление, описание профессиональной деятельности		Князева О.В.
март	Оказание помощи в подготовке презентации педагогического опыта педагога	индивидуальные консультации	Чернышева О.П.	зам. директора по УМР
	Представление опыта педагога на городском сообществе	представление, посещение	Чернышева О.П.	
	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, обобщении опыта работы.	индивидуальные консультации	Чернышева О.П.	зам. директора по УМР
	Посещение уроков аттестуемых педагогов	посещение и анализ	Чернышева О.П.	зам. директора по УМР, директор
	Оформление регистрационных данных на педагога		Чернышева О.П.	зам. директора по УМР
до 20 марта	Подача аттестационных материалов в аттестационную комиссию ОО	заявление, описание профессиональной деятельности	Чернышева О.П.	
В течение учебного года	Корректировка методической работы в соответствии с выявленными проблемами, оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования, определении темы самообразования и планированию работы по данной теме			
	Оказание помощи в определении перспектив повышения квалификации, составление перспективного плана ПК и переподготовки	индивидуальные консультации, составление плана-графика, оформление заявки на ПК		зам. директора по УМР, директор
	Выявление проблем, которые испытывает педагог в своей работе	анкетирование, индивидуальные беседы, посещение уроков	все педагоги	зам. директора по УМР, директор
	Мониторинг работы педагога (диагностика преподавания, достижения учащихся и педагога)	анализ	все педагоги	педагоги, зам. директора по УМР

Заместитель директора по УМР

С.В.Белоконова